

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024000959245 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 08.04.2019 за
ГРН 2194027104555



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 49688400ЕСА90С814606Е342562АСD04
Владелец: Цуканова Ирина Вячеславовна
ИФНС России по Ленинскому округу г. Калуги
Действителен: с 06.02.2019 по 06.02.2020

УТВЕРЖДАЮ



**Министр здравоохранения
Калужской области**

К.Н. Баранов

« 19.03.2019 » 2019

**Приказ министерства здравоохранения
Калужской области**

от « 19.03.2019 » № 199

УСТАВ

**Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Калужской области
«Медицинский техникум»
(в новой редакции)**

2019 г.
г. Обнинск.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Калужской области «Медицинский техникум» (далее - Медицинский техникум) является профессиональной образовательной организацией, созданной для достижения образовательных, социальных целей, удовлетворения потребностей граждан в образовании.

Медицинский техникум создан в 1966 году в соответствии с приказом Министерства здравоохранения СССР от 25.10.1966 г. № 796 как медицинское училище в г. Обнинске при Институте медицинской радиологии АМН СССР.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 04.01.1992 года № 5 «О преобразовании Академии медицинских наук СССР в Российскую академию медицинских наук» и приказом Российской академии медицинских наук от 23.03.1992 года № 18 Училище было включено в перечень учреждений, организаций и предприятий, находящихся в подчинении Российской академии медицинских наук (РАМН), как Медицинское училище при научно-исследовательском институте медицинской радиологии (г. Обнинск).

В соответствии с приказом РАМН от 05.12.2000 г. № 69 Медицинское училище при Медицинском радиологическом научном центре РАМН в г. Обнинске переименовано в Государственное образовательное учреждение Медицинское училище Российской академии медицинских наук.

В соответствии с постановлением Президиума РАМН от 22 июня 2005 г. № 153 (Протокол № 13 § 34) Государственное образовательное учреждение Медицинское училище Российской академии медицинских наук переименовано в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Медицинское училище Российской академии медицинских наук.

В соответствии с постановлением Президиума РАМН от 25 июня 2008 г. № 147 (Протокол № 8 § 31) (с изменениями, внесенными постановлением Президиума РАМН от 22 октября 2008 года № 192 (Протокол № 11 § 6) Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Медицинское училище Российской академии медицинских наук переименовано в Учреждение Российской академии медицинских наук образовательное учреждение среднего профессионального образования техникум Медицинское училище РАМН.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации 17.04.2012 года № 488-р (о передаче Медицинского училища РАМН Калужской области) и постановлением Правительства Калужской области от 26 июня 2012 года № 317 о передаче в ведение министерства здравоохранения Калужской области. Учреждение Российской академии медицинских наук образовательное учреждение среднего профессионального образования техникум Медицинское училище РАМН переименовано в Государственное образовательное учреждение Калужской области среднего профессионального образования «Медицинский техникум».

В соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 08.10.2012 №508 «О создании государственного казенного образовательного учреждения Калужской области среднего профессионального образования «Медицинский техникум» путем изменения его типа» и Положением о министерстве здравоохранения Калужской области, утвержденного постановлением Губернатора Калужской области от 12.04.2004г. № 268

«О министерстве здравоохранения Калужской области» переименовано в Государственное казенное образовательное учреждение Калужской области среднего профессионального образования «Медицинский техникум».

В соответствии с Постановлением Правительства Калужской области от 14.01.2016г № 5 «О создании государственного автономного профессионального образовательного учреждения Калужской области «Медицинский техникум» путем изменения его типа» создано государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Калужской области «Медицинский техникум».

1.2. Полное наименование Медицинского техникума: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Калужской области «Медицинский техникум».

Сокращенное наименование Медицинского техникума: ГАПОУ КО «Медицинский техникум».

По организационно-правовой форме Медицинский техникум является государственным образовательным учреждением, тип учреждения - автономное учреждение.

Тип образовательной организации: профессиональная образовательная организация.

1.3. Место нахождения Медицинского техникума:

Юридический адрес: 249037, Калужская область, г. Обнинск, пр. Ленина, дом 75А.

Почтовый адрес: 249037, Калужская область, г. Обнинск, пр. Ленина, дом 75А.

1.4. Медицинский техникум осуществляет свою деятельность в зданиях и сооружениях, расположенных по адресам:

249037, Калужская область, г. Обнинск, пр. Ленина, дом 75А.;

249032, Калужская область, г. Обнинск, Киевское шоссе (Карповская площадка)

249031, Калужская область, г. Обнинск, ул. Королева, д.4;

249034, Калужская область, г. Обнинск, пр. Ленина, д.85.

1.5. Собственником имущества Медицинского техникума, а также его учредителем является Калужская область. Функции и полномочия учредителя Медицинского техникума от имени Калужской области осуществляет министерство здравоохранения Калужской области (далее – Учредитель).

1.6. Медицинский техникум действует на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федерального закона от 29.12.2012 № 2873-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящего устава, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Калужской области, приказами Учредителями, локальными актами Медицинского техникума.

1.7. Медицинский техникум является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Медицинский техникум является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.8. Медицинский техникум имеет печать с полным наименованием Медицинского техникума на русском языке, штампы, бланки, эмблему и другие необходимые для осуществления деятельности реквизиты.

1.9. Медицинский техникум в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Калужской области.

1.10. Медицинский техникум отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него в оперативном управлении, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Медицинским техникумом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.11. Собственник имущества Медицинского техникума не несет ответственности по обязательствам Медицинского техникума. Медицинский техникум не отвечает по обязательствам собственника имущества Медицинского техникума.

1.12. Учредитель не несет ответственность по обязательствам Медицинского техникума. Медицинский техникум не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.13. Медицинский техникум самостоятелен в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, а также подборе и расстановке кадров в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Калужской области и настоящим Уставом.

1.14. Медицинский техникум самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Медицинский техникум вправе в установленном законом порядке создавать филиалы и открывать представительства.

1.16. Филиалы и представительства Медицинского техникума являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Медицинского техникума и действуют на основании утвержденного Медицинским техникумом положения.

Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью сводного баланса Медицинского техникума.

Филиалы и представительства Медицинского техникума создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положение о филиале, представительстве утверждается директором Медицинского техникума.

Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности руководителем Медицинского техникума и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Медицинского техникума.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Медицинского техникума, который несет ответственность за их деятельность.

1.17. Медицинский техникум приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

1.18. Медицинский техникум проходит государственную аккредитацию по программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.19. Медицинский техникум вправе выдавать по реализуемым им аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации со дня государственной аккредитации Медицинский техникум, подтверждённой свидетельством о государственной аккредитации.

1.20. Образовательную деятельность Медицинский техникум осуществляет на государственном языке Российской Федерации.

1.21. Правоотношения Медицинский техникум с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими работниками и их представителями) регулируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и принимаемыми медицинский техникумом локальными актами.

1.22. Медицинский техникум может вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения, принимать участие в их работе.

1.23. Медицинский техникум формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Медицинского техникума и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте медицинского техникума в сети Интернет.

1.24. Медицинский техникум самостоятельно формирует аттестационную комиссию в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Медицинский техникум осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, целью, задачами, видами реализуемых образовательных программ и видами деятельности, определёнными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Медицинского техникума является образовательная деятельность.

2.3. Основной целью деятельности Медицинского техникума является реализация образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки, программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных образовательных программ.

2.4. Задачи Медицинского техникума:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и профессиональном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

- подготовка специалистов среднего звена, способных реализовать свои возможности в современных экономических условиях, для нужд медицинских организаций Калужской области.

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развития ответственности, самостоятельности и творческой активности;

2.5. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.3, Медицинский техникум осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.5.1. Образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам базовой подготовки среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих) на базе основного общего, среднего общего образования по очной и очно - заочной форме обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы определяется требованиями ФГОС по специальности, профессии.

2.5.2. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей, допускается обучение по ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования в рамках индивидуального учебного плана, порядок реализации которых устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования.

При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены медицинским техникумом с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами медицинского техникума.

2.5.3. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ, в том числе в сетевой форме и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.5.4. Реализация интегрированных образовательных программ непрерывного среднего профессионального образования с сокращёнными сроками обучения;

2.5.5. Организация и проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, высвобождаемых работников, безработных граждан и незанятого населения

2.5.6. Организация стажировок и практики обучающихся в различных формах (в том числе, с отрывом от занятий) в организациях, предприятиях и учреждениях на территории Российской Федерации;

2.5.7. Осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;

2.5.8. Использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

2.5.9. Разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;

2.5.10. Разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

2.5.11. Разработка и утверждение годовых календарных учебных графиков;

2.5.12. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

2.5.13. Учреждение вправе осуществлять организационное и информационное сопровождение деятельности организаций и их работников, в том числе организационно-методическое и техническое сопровождение процедуры аккредитации специалистов со средним медицинским образованием.

2.6. Государственное задание для медицинского техникума в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Условия и порядок формирования государственного задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Правительством Калужской области.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности (целям), предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Медицинским техникумом в соответствии с уставными целями.

2.8. Медицинский техникум вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т. ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.5.) медицинского техникума, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.8.1. реализация дополнительных предпрофессиональных программ;

2.8.2. оказание дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия в различных спортивных секциях и кружках по интересам и другие услуги), непредусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

2.8.3. выполнение научно-исследовательских работ и оказание услуг по государственным контрактам, грантам или договорам с физическими или юридическими лицами;

2.8.4. разработка, экспертиза и реализация авторских программ и учебно-программной документации;

2.8.5. организация и проведение профориентации среди молодёжи, культурно-массовых мероприятий, ярмарок, аукционов и других мероприятий;

2.8.6. предоставление в пользование прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации;

2.8.7. издание и реализация печатной продукции, учебных фильмов, слайдов, компьютерных программ, электронных и аудио учебников и других научно-методических материалов, способствующих повышению качества подготовки специалистов;

2.8.8. организация услуг общественного питания, в том числе приобретение и реализация продукции и продуктов общественного питания;

2.7.9. информационное обеспечение обучающихся и работников Медицинского техникума, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

2.8.10. предоставление в аренду помещений, оборудования и иного имущества Медицинского техникума с разрешения собственника имущества и Учредителя;

2.8.11. реализация собственной продукции, работ и услуг, которые осуществляются Медицинским техникумом;

2.8.12. Медицинский техникум вправе осуществлять образовательную деятельность в форме профессионального обучения, а также по дополнительным образовательным программам естественнонаучной, физкультурно-спортивной, эколого-биологической, военно-патриотической, культурологической, социально-педагогической, художественно-эстетической направленности, реализация которых не является основным видом его деятельности, в формах:

- дополнительного образования детей и взрослых;

- дополнительного профессионального образования

2.9. Медицинский техникум вправе оказывать гражданам и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

К платным дополнительным образовательным услугам, оказываемым медицинским техникумом, относится:

- курсы подготовки к поступлению в медицинский техникум;

- курсы подготовки к поступлению в высшие учебные заведения медицинского профиля;

- курсы повышения квалификации специалистов по специальностям медицинского техникума;

- профессиональная переподготовка специалистов по специальностям медицинского техникума;

- основы медицинского массажа;

- реабилитация пациента на дому;

- пользователь персонального компьютера;

- пользователь Интернет.

Медицинский техникум вправе оказывать иные платные услуги:

- компьютерные услуги;

- выдача архивных справок;

- услуги с использованием множительной и оргтехники;

- платные услуги по организации и проведению семинаров, конференций, совещаний, выставок;

2.10. Медицинский техникум не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, непредусмотренные настоящим Уставом.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество закрепляется за медицинским техникумом на праве оперативного управления и является собственностью Калужской области.

3.2. Медицинский техникум в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности права владения, пользования и распоряжения им.

3.3. Недвижимое имущество, закрепленное за медицинским техникумом или приобретенное медицинским техникумом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у медицинского техникума особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Медицинский техникум без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за медицинским техникумом или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, медицинский техникум вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом.

3.5. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Калужской области.

3.6. Решение об отнесении имущества медицинского техникума к категории особо ценного движимого имущества или об исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем медицинского техникума по согласованию с исполнительным органом государственной власти Калужской области, уполномоченным в сфере управления и распоряжения собственностью Калужской области в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Калужской области.

3.7. Медицинский техникум вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за медицинским техникумом или приобретенное медицинским техникумом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у медицинского техникума особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

3.8. Права Медицинского техникума на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Медицинского техникума являются:

- субсидии, предоставляемые Медицинскому техникуму из бюджета Калужской области на оказание им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнение работ);

- субсидии, предоставляемые Медицинскому техникуму из бюджета на иные цели;

- имущество, закрепленное за Медицинским техникумом на праве оперативного управления;

- доходы Медицинского техникума, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретённое за счёт этих доходов имущество;

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, спонсорские средства, средства попечительского совета;

- средства других, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

3.10. Медицинский техникум отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного недвижимого имущества, закрепленного за ним Учредителем и (или) собственником этого имущества или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.11. Государственное задание для Медицинского техникума формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности. Медицинский техникум осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

3.12. Медицинский техникум не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.13. Условия и порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Правительством Калужской области.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за медицинским техникумом Учредителем или приобретенного медицинским техникумом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие медицинского техникума.

3.15. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

3.16. Крупная сделка может быть совершена медицинским техникумом только с предварительного согласия Учредителя в порядке, установленном Учредителем

3.17. Крупная сделка совершается медицинским техникумом с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя медицинского техникума о совершении крупной сделки в течении пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета медицинского техникума.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением (которым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации медицинский техникум вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимости отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов медицинского техникума, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением установленных требований, может быть признана недействительной по иску медицинского техникума или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона о сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения Наблюдательного совета медицинского техникума.

Директор Медицинского техникума несет перед Медицинским техникумом ответственность в размере убытков, причиненных медицинскому техникуму в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных требований, независимо от

того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.18. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Медицинского техникума и Наблюдательный совет Медицинского техникума об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Медицинского техникума. Наблюдательный совет Медицинского техникума обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета медицинского техникума.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Медицинского техникума, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Медицинского техникума большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

3.19. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Медицинским техникумом Учредителем или приобретенных Медицинским техникумом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.20. Медицинский техникум самостоятельно устанавливает цены на оказываемые образовательные услуги.

Доход от указанной деятельности используется Медицинским техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставными целями.

Доходы Медицинского техникума поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Калужской области.

3.21. Имущество Медицинского техникума может быть изъято в случаях, предусмотренных законодательством.

3.22. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Калужской области, закрепленного за Медицинским техникумом на праве оперативного управления, осуществляет исполнительный орган государственной власти Калужской области, уполномоченный в сфере управления и распоряжения собственностью Калужской области.

3.23. Медицинский техникум имеет право самостоятельно:

- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности медицинского техникума;
- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

-устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-определять в установленном порядке размер средств, направляемых на оплату труда работников медицинского техникума, на техническое и социальное развитие;

-устанавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации заработную плату работников медицинского техникума в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

-осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.24. Медицинский техникум обязан:

-исполнять требования законодательства Российской Федерации;

-выполнять сформированное и утвержденное Учредителем государственное задание;

-обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда, иные трудовые права работников медицинского техникума и принимать меры по социальной защите обучающихся и работников медицинского техникума;

-обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу и контингенту обучающихся, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

-осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность Учредителю и в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством и законодательством Калужской области;

-представлять Учредителю в установленные сроки необходимую финансовую документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих из договоров и по другим основаниям в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Калужской области;

-возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, обучающихся, населения и потребителей продукции и др.;

-обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного собственником за Медицинским техникумом на праве оперативного управления;

-ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за Медицинским техникумом имущества;

-выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке,

предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Калужской области;

-исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Калужской области.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ МЕДИЦИНСКИМ ТЕХНИКУМОМ

4.1. Управление Медицинским техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Функции и полномочия Учредителя Медицинского техникума осуществляет министерство здравоохранения Калужской области.

4.3. К компетенции Учредителя в области управления медицинским техникумом относятся:

- реорганизация, изменение типа и ликвидация Медицинского техникума;
- утверждение Устава Медицинского техникума, а также вносимых в него изменений;
- назначение директора Медицинского техникума и прекращение его полномочий, а также заключение, изменений и расторжение трудового договора с ним;
- назначение временно исполняющего обязанности директора Медицинского техникума на период отсутствия директора медицинского техникума;
- установление государственного задания для Медицинского техникума в соответствии с предусмотренной основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого государственного задания;
- принятие решения об отнесении имущества Медицинского техникума к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закреплённых за Медицинским техникумом;
- дает согласие Медицинскому техникуму с учетом требований действующего законодательства на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом;
- принятие решения об одобрении сделки с имуществом Медицинского техникума, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете;
- назначение членов Наблюдательного совета Медицинского техникума, а также досрочное прекращение их полномочия;
- рассмотрение предложения директора Медицинского техникума и принимает решения о создании и ликвидации филиалов Медицинского техникума, открытии и закрытии его представительств;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- обеспечение в случае прекращения деятельности Медицинского техникума перевода обучающихся и воспитанников с согласия их родителей (иных законных представителей) в другие образовательные учреждения;
- установление контрольных цифр приема в Медицинский техникум всех категорий обучающихся за счет бюджетных средств;

- решение иных вопросов, отнесенных федеральным законодательством и законодательством Калужской области к его компетенции.

4.4. Единоличным исполнительным органом Медицинского техникума является **директор медицинского техникума**, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

4.4.1. Директор Медицинского техникума осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

4.4.2. К компетенции директора Медицинского техникума относится осуществление текущего руководства деятельностью Медицинского техникума, в том числе:

- действует от имени Медицинского техникума без доверенности и представляет интересы Медицинского техникума;

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью Медицинского техникума;

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Медицинского техникума;

- определяет структуру Медицинского техникума, утверждает Положения о структурных подразделениях Медицинского техникума

- устанавливает штатное расписание; приём на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- заключает договоры и контракты, в том числе трудовые, и обеспечивает их выполнение;

- определяет должностные обязанности работников Медицинского техникума, утверждает их должностные инструкции;

- применяет к работникам Медицинского техникума меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

- подписывает коллективные договоры от имени Медицинского техникума;

- устанавливает режим работы Медицинского техникума;

- обеспечивает выполнение установленного Учредителем государственного задания;

- руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Медицинского техникума в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

- является распорядителем финансовых средств Медицинского техникума, управляет его имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом;

- утверждает в установленном законодательством порядке план финансово-хозяйственной деятельности Медицинского техникума;

- организует целевое использование имущества Медицинского техникума;

- обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу;

- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции иных коллегиальных органов управления Медицинского техникума, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.4.3. Директор Медицинского техникума обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых медицинского техникума государственных и иных услуг, выполнением работ;
 - обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Медицинского техникума;
 - обеспечивать составление отчетов о результатах деятельности Медицинского техникума и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;
 - обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Медицинским техникумом финансовой дисциплины;
 - обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
 - не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Медицинского техникума;
 - обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Медицинским техникумом;
 - обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Медицинского техникума, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Медицинского техникума;
 - согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Медицинского техникума, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Медицинским техникумом на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание;
 - предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Медицинским техникумом крупных сделок;
 - согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Медицинского техникума, в совершении которых имеется заинтересованность;
 - согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами и настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Медицинского техникума;
 - обеспечивать раскрытие информации о Медицинском техникуме, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;
 - обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Медицинского техникума;
 - обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Медицинском техникуме правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов по защите жизни и здоровья работников медицинского техникума;
 - проходить аттестацию в порядке, установленном Учредителем;
 - обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;
 - выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом Медицинского техникума, а также решениями Учредителя;
- 4.4.4. Директор Медицинского техникума несет ответственность за:
- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей;

- несоблюдение действующего законодательства;
- непринятие мер по предупреждению коррупции в медицинском техникуме.

Директор Медицинского техникума также несет перед директором Медицинским техникумом ответственность в размере убытков, причиненных директором Медицинского техникума в результате совершения крупной сделки с нарушением требований нормативных правовых актов и настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.4.5. Директор Медицинского техникума подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету.

4.4.6. Директор Медицинского техникума имеет заместителей по вопросам, связанным с деятельностью Медицинского техникума.

Компетенция заместителей директора Медицинского техникума устанавливается директором Медицинского техникума.

4.4.7. На период временного отсутствия директора Медицинского техникума в случае его временной нетрудоспособности, отпуска или по другой причине директор Медицинского техникума своим приказом возлагает исполнение обязанностей директора Медицинского техникума на одного из штатных заместителей директора в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4.8. Должностные обязанности директора Медицинского техникума не могут исполняться по совместительству.

4.4.9. Комплектование штата Медицинского техникума осуществляется директором Медицинского техникума посредством заключения трудовых договоров с лицами, отвечающими установленным квалификационным требованиям. Условия оплаты труда работников медицинского техникума определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании заключенных трудовых договоров, коллективных договоров и иных локальных актов медицинского техникума.

4.5. Органами коллегиального управления медицинского техникума являются:

- Наблюдательный совет,
- Общее собрание работников медицинского техникума,
- Педагогический совет.

4.5.1. **Наблюдательный совет Медицинского техникума** (далее – наблюдательный совет) создается в составе 6 человек, назначенных по решению Учредителя сроком на 5 лет.

4.5.2. Состав членов наблюдательного совета утверждается решением Учредителя.

4.5.3. В состав наблюдательного совета входят:

- 1 представитель Учредителя,
- 1 представитель исполнительного органа государственной власти, на который возложено управление государственным имуществом,
- 2 представителя общественности,
- 2 представителя работников Учреждения.

Решение о направлении представителя работников Учреждения в состав Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием Учреждения.

4.5.4. Члены наблюдательного совета назначаются по решению Учредителя сроком на 5 лет.

4.5.5. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

4.5.6. Директор Медицинского техникума и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Директор Медицинского техникума участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

4.5.7. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.5.8. Члены наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно. При этом их документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с участием в работе наблюдательного совета, компенсируются Медицинским техникумом.

4.5.9. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по его личной просьбе;
- в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья
- по причине его отсутствия в месте нахождения Медицинского техникума в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения лица к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений; могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

4.5.10. Работу наблюдательного совета организует председатель наблюдательного совета.

4.5.11. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов наблюдательного совета.

4.5.12. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.5.13. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников медицинского техникума.

4.5.14. Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.5.15. Заседания наблюдательного совета Медицинского техникума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.5.16. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.5.17. При подготовке к проведению заседания наблюдательного совета его председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов наблюдательного совета или заочное голосование);

- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

- повестку дня заседания наблюдательного совета;

-порядок сообщения членам наблюдательного совета о проведении заседания наблюдательного совета;

-перечень информации (материалов), представляемой членам наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее представления;

-форму и текст бюллетеня для голосования в случае проведения заседания в форме заочного голосования.

4.5.18. Сообщение о проведении заседания наблюдательного совета должно быть сделано не позднее 14 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

4.5.19. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине.

4.5.20. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

4.5.21. Наблюдательный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренными пунктом 4.5.25. настоящего Устава.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телефонной или иной связи, обеспечивающей подлинность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.5.22. Наблюдательный совет рассматривает и дает рекомендации Учредителю Медицинского техникума по следующим вопросам:

- предложения Учредителя или директора Медицинского техникума о внесении изменений в Устав Медицинского техникума;

-предложения Учредителя или директора Медицинского техникума о создании и ликвидации филиалов Медицинского техникума, об открытии и о закрытии его представительств;

- предложения Учредителя или директора Медицинского техникума о реорганизации Медицинского техникума или о его ликвидации;

- предложения Учредителя или директора Медицинского техникума об изъятии имущества, закрепленного за Медицинским техникумом на праве оперативного управления;

- предложения директора Медицинского техникума о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Медицинский техникум вправе распоряжаться только с согласия Учредителя;

- предложения директора Медицинского техникума об участии Медицинского техникума в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Решение по перечисленным вопросам принимает Учредитель Медицинского техникума.

4.5.23. Наблюдательный совет рассматривает и дает заключение по следующим вопросам:

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Медицинского техникума;

-предложения директора Медицинского техникума о выборе Медицинским

техникумом кредитных организаций, в которых Медицинский техникум может открыть банковские счета;

По перечисленным вопросам решение принимает директор Медицинского техникума.

4.5.24. Наблюдательный совет рассматривает и утверждает по представлению директора Медицинского техникума отчеты о деятельности Медицинского техникума и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Медицинского техникума.

Копии указанных документов направляются Учредителю.

4.5.25. Наблюдательный совет рассматривает и принимает решения по следующим вопросам:

- Предложения директора Медицинского техникума о совершении крупных сделок;
- Предложения директора Медицинского техникума о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
- Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Медицинского техникума и утверждения аудиторской организации.

По данным вопросам наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Медицинского техникума.

Решения по данным вопросам принимаются наблюдательным советом Медицинского техникума большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Медицинского техникума.

Решение по вопросу рассмотрения предложений Медицинского техникума о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, принимается Наблюдательным советом Медицинского техникума в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 4.5.22 – 4.5.23. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.5.26. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Медицинского техникума.

4.6. **Общее собрание работников Медицинского техникума** (далее - Общее собрание) является коллегиальным органом управления медицинского техникума и созывается для решения важнейших вопросов жизнедеятельности медицинского техникума.

4.6.1. Общее собрание работников Медицинского техникума созывается не реже двух раз в год.

4.6.2. В работе общего собрания участвуют работники и обучающиеся Медицинского техникума.

4.6.3. Общее собрание правомочно, если на заседании присутствует не менее 2/3 сотрудников Медицинского техникума и двух старост групп.

4.6.4. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. При голосовании каждый делегат имеет один голос. Голосование является открытым.

4.6.5. К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- рассмотрение проекта Устава, изменений и (или) дополнений к нему;
- определяет основные направления развития Медицинского техникума, совершенствования и развития образовательного процесса;
- определяет источники дополнительного финансирования и рассматривает вопросы об укреплении и развитии материально-технической базы медицинского техникума;

- при необходимости создает временные или постоянные комиссии, определяет их полномочия, утверждает положения о них;
- информацию по коллективному договору и оплате труда;
- определяет стратегические перспективы развития и условия функционирования Медицинского техникума с учетом сложившихся социально-экономических условий в регионе;
- намечает меры по выполнению государственных решений по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов со средним профессиональным образованием и организует их реализацию;
- решает вопросы развития Медицинского техникума и совершенствования его учебно-материальной базы;
- определяет перечень и наименование специальностей и специализации по подготовке и переподготовке кадров с учетом условий, сложившихся на рынке труда;
- разрабатывает меры, способствующие повышению эффективности работы Медицинского техникума, его подразделений и соблюдению принципа социальной справедливости;
- устанавливает режим работы Медицинского техникума, продолжительность учебной недели, обеспечивающие оптимальные условия здорового образа жизни студентов, преподавателей и сотрудников с учетом действующего законодательства по охране труда;
- определяет, согласно типовым правилам приема в средние профессиональные учебные заведения, дополнительные условия и требования к абитуриентам при зачислении их на обучение в Медицинский техникум с учетом специальности и профиля подготовки специалистов;
- определяет условия по более эффективному использованию учебно-материальной базы Медицинского техникума и других сооружений Медицинского техникума, входящих в общий комплекс учебного заведения;
- определяет пути взаимодействия с другими учебными заведениями, лечебно-профилактическими учреждениями и производственными предприятиями, творческими союзами, другими государственными и общественными институтами для разностороннего развития студентов и творческой деятельности преподавателей;
- принимает участие в решении вопросов укрепления связи обучения с лечебным процессом, повышения качества подготовки специалистов, взаимоотношении с лечебно-профилактическими учреждениями, использования специалистов с учетом спроса на рынке труда;
- определяет основные направления по исследованию рынка труда с целью уточнения перечня специальностей и возможностей трудоустройства выпускников Медицинского техникума.
- заслушивает отчеты администрации, бухгалтерии и других сотрудников медицинского техникума о ходе выполнения планов развития медицинского техникума, результатах финансово-хозяйственной и учебно-воспитательной деятельности и принимает по ним необходимые решения;
- рассматривает заявления студентов, преподавателей и сотрудников Медицинского техникума и других лиц, касающихся деятельности учебного заведения, условий оплаты труда, учебы, быта и принимает по ним необходимые решения;
- рассматривает и согласовывает локальную нормативно-правовую базу Медицинского техникума;

-выносит решения по другим, не поименованным в Уставе вопросам функционирования Медицинского техникума, если они не противоречат Федеральным и региональным законам.

4.7. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается **Педагогический совет**, состав и деятельность которого определяются положением, утверждаемым приказом директора Медицинского техникума.

Председателем Педагогического совета является директор Медицинского техникума.

К компетенции Педагогического совета относятся:

а) вопросы анализа, оценки и планирования:
- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся: - теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;

- инспектирования и в внутреннего контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

б) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава Педагогического совета Медицинского техникума. Педагогический совет принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

4.8. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Медицинским техникумом и при принятии Медицинским техникумом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Медицинский техникум создает Студенческие советы. Студенческий совет действует на основании Положений, принятых на общих собраниях всех студентов Медицинского техникума.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся (студенты), педагогические работники и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся

5.2. К обучающимся Медицинского техникума относятся - студенты.

Студентом Медицинского техникума (далее – Студент) является лицо, зачисленное приказом директора Медицинского техникума в Медицинский техникум для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

5.2. Права и обязанности обучающихся в Медицинском техникуме определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. Студенту Медицинского техникума выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

5.4. Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

5.5. Студент имеет право:

-участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Медицинского техникума, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

-обжаловать приказы и распоряжения администрации Медицинского техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

-бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых и других подразделений Медицинского техникума, в порядке, установленном Уставом;

-использовать свои права, согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации программы подготовки специалистов среднего звена, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

5.6. Студенты, обучающиеся по очной форме и получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Медицинский техникум в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает стипендии в зависимости от их материального положения и академических успехов.

За успехи в освоении образовательных программ, экспериментальной и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального поощрения.

5.8. Студенты, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда медицинского техникума.

5.9. Студент имеет право на перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке определяемом Медицинским техникумом.

5.10. Студент имеет право на перевод в другое профессиональное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу среднего профессионального образования, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод студента из профессиональной образовательной организации в Медицинский техникум осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством просвещения Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.11. Студент имеет право на восстановление в Медицинский техникум с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Медицинском техникуме вакантных мест.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Медицинского техникума, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другой профессиональной образовательной организации и отчисленного из него до окончания обучения, определяются локальными актами Медицинского техникума, если иное не предусмотрено Законодательством Российской Федерации.

5.12. За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого профессионального образовательного учреждения), перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую, плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

5.13. Студенты обязаны:

-добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

-выполнять требования настоящего Устава Медицинского техникума, правил внутреннего распорядка для студентов и иных локальных нормативных актов медицинского техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

-заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

-уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

-бережно относиться к имуществу Медицинского техникума, соблюдать правила противопожарной безопасности;

-ежегодно проходить медицинский осмотр в соответствии с законодательством о санитарном благополучии;

-участвовать в опросах, исследованиях, в т.ч. медицинских, связанных с профилактикой употребления наркотических средств в соответствии с действующим законодательством.

5.14. Дисциплина в Медицинском техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.15. За неисполнение или нарушение настоящего Устава Медицинского техникума, правил внутреннего распорядка для студентов и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Медицинского техникума.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.16. При выборе меры дисциплинарного взыскания Медицинского техникума, должно учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся

5.17. По решению Медицинского техникума, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 5.13 настоящего Устава,

допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Медицинского техникума как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего студента (обучающегося) применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Медицинского техникума оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников медицинского техникума, а также нормальное функционирование медицинского техникума.

5.18. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.19. По решению Медицинского техникума договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Медицинским техникумом в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если ненадлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действия (бездействия) обучающегося.

5.20. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Медицинского техникума.

5.21. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе студента (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Медицинского техникума.

5.21. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт организации Медицинского техникума, изданный директором или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

5.22. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

5.23. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Медицинского техникума:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным в пункте 5.23.1

5.23.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Медицинского техникума, в том числе в случае ликвидации Медицинского техникума.

5.23.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Медицинским техникумом.

5.23.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Медицинского техникума, об отчислении обучающегося и из Медицинского техникума.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Медицинского техникума об отчислении обучающегося из Медицинского техникума.

5.23.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Медицинского техникума, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Медицинского техникума.

5.23.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Медицинский техникум, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Медицинского техникума, справку об обучении.

5.26.К работникам Медицинского техникума относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

5.26.1. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, в соответствии с действующим законодательством..

5.26.2. Педагогические работники Медицинского техникума имеют право на:

- выбор образовательных технологий, методов и средств обучения, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;

- на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных дисциплин (модулей), курсов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- на осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения свое профессиональной деятельности, бесплатное

пользование библиотеками информационными ресурсами; услугами учебных, учебно-производственных, учебно-методических, социально-бытовых структурных подразделений Медицинского техникума в соответствии с настоящим Уставом и (или) Коллективным договором;

- на участие в управлении Медицинским техникумом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Медицинского техникума, в том числе через органы управления и общественные организации;
- на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- на длительный неоплачиваемый отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- оплату труда в соответствии с показателями эффективности деятельности за высокие качественные и количественные результаты;
- обжалование приказов и распоряжений Директора Медицинского техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные академические и трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Калужской области.

5.26.3. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (эффективными контрактами) и должностными инструкциями.

5.26.4 Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных дисциплин (модулей), учебной и производственной практики, курсов, в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания, современные педагогические технологии;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специфические условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать устав медицинского техникума, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты медицинского техникума.

5.26.5. Педагогические работники Медицинского техникума не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Медицинского техникума, если это приводит к конфликту интересов педагогических работников.

5.26.6. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.26.7 Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

5.27. Руководящие и педагогические работники Медицинского техникума проходят аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области в области образования, а также в соответствии с локальными нормативными актами медицинского техникума.

5.28. Заработная плата работникам Медицинского техникума выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, в соответствии с локальными нормативными актами Медицинского техникума.

5.29. В Медицинском техникуме наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Права, обязанности и ответственность указанных работников Медицинского техникума, занимающих должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Медицинского техникума, должностными инструкциями, разработанными в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников образования, основными составляющими компетентности указанных групп работников и трудовыми договорами.

5.30. Заместителям директора, заведующим отделом/отделением предоставляется в порядке, установленном Правительством РФ, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам Федеральным законом, настоящим Уставом.

5.31. Работники Учреждения обязаны соблюдать настоящий Устав Медицинского техникума, правила внутреннего трудового распорядка, Кодекс этики и служебного поведения, качественно и добросовестно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Язык преподавания и воспитания в Медицинском техникуме – русский.

6.2. Порядок приема в Медицинский техникум регулируется федеральным законодательством. Медицинский техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.2.1. Медицинский техникум объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.2.2. При приеме в Медицинский техникум обязан знакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности, образовательными программами, правилами приема, правилами подачи апелляции.

6.2.3. Поступающие и (или) их родители (законные представители) дают согласие на обработку своих персональных данных в период поступления и обучения в медицинском техникуме.

6.2.4. Прием граждан в Медицинский техникум для получения среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе по заявлениям поступающих.

6.2.5. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств, проводятся вступительные испытания в соответствии с порядком приема, установленным федеральным органом исполнительной власти РФ.

6.2.6. Объем и структура приема студентов на обучение за счет средств регионального бюджета определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно Учредителем, в ведении которого находится Медицинский техникум.

6.2.7. Медицинский техникум вправе осуществлять целевое обучение граждан в пределах, финансируемых за счет средств Учредителя государственных заданий (контрольных цифр) по их приему в соответствии с договорами с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия этим органам в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием

6.2.8. В Медицинский техникум принимаются лица, имеющие документ государственного образца об образовании.

6.2.9. Зачисление в состав студентов Медицинского техникума производится после представления документа об образовании. При зачислении на каждого студента Медицинского техникума формируется личное дело.

6.2.10. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2.11. Студентами Медицинского техникума являются лица, зачисленные в Медицинский техникум согласно приказу директора. Вновь зачисленным студентам выдается студенческий билет и зачетная книжка. Зачетная книжка является документом, подтверждающим успеваемость студента за весь период обучения в Медицинском техникуме.

6.2.12. Студенты обязаны выполнять правила внутреннего распорядка, которые регулируют взаимоотношение между обучающимися и преподавателями, сотрудниками Медицинского техникума.

6.3. Организация учебного процесса.

6.3.1. Учебный год в Медицинском техникуме начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности, форме получения образования и разделяется на семестры. Начало учебного года может переноситься Медицинским техникумом по очно-заочной форме получения образования не более чем на 1 месяц. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Учредителя. Не менее 2-х раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью до 11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2-х недель.

6.3.2. В Медицинском техникуме устанавливаются основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, самостоятельная работа, учебная и производственная практика, выполнение выпускной квалификационной работы, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

6.3.3. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность учебной недели – 5 дней. Максимальный объем учебной нагрузки для студентов составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки, в том числе 36 академических часов – обязательные занятия при очной форме обучения и 16 академических часов при очно-заочной форме обучения.

6.3.4. Учебная практика обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования проводится, как правило в учебных кабинетах, кабинетах доклинической практики, симуляционных кабинетах. Производственная практика обучающихся Медицинского техникума по образовательным программам среднего профессионального образования проводится в соответствии с федеральным законодательством, в организациях на основе договоров, заключаемых между Медицинским техникумом и этими организациями, с учетом требований положения об учебной и производственной практике обучающихся,

утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Учебная практика обучающихся Медицинского техникума может проводиться как концентрированно, так, и рассредоточено, в недели теоретического обучения

6.3.5. Основным документом учета учебной работы группы и преподавателя является журнал учебных занятий (теоретических/практических). Оценка знаний может проводиться различными методами в устной или письменной форме. В Медицинском техникуме установлена оценочная система оценки знаний, умений обучающихся «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, зачет, незачет, освоен/не освоен.

6.3.6. Каждый семестр завершается промежуточной аттестацией, которая оценивает результаты учебной деятельности студента. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен квалификационный;
- экзамен по отдельной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в рамках одного профильного модуля;
- дифференцированный зачет;
- зачет.

6.3.7. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами.

6.3.8. Содержание среднего профессионального образования по каждой специальности определяется образовательными программами.

Медицинский техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы по специальностям, содержание которых должно обеспечивать получение квалификации.

6.3.9. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики. Медицинский техникум самостоятельно разрабатывает рабочие программы всех видов практики (учебной, производственной, преддипломной).

6.3.10. Каждая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

6.3.11 Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

6.3.12 Сроки получения образования и формы обучения (очная, очно-заочная) по образовательным программам среднего профессионального образования определяются федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям.

6.3.13 Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением студентами среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

6.3.14 Медицинский техникум ежегодно обновляет образовательные программы с учетом развития медицинской науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы.

6.3.15 Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на бригады. Медицинский техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

6.3.16 Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией. Формы, периодичность, систему оценок и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов определяются Медицинским техникумом самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами.

6.3.17. Государственная итоговая аттестация выпускника Медицинского техникума является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация выпускника Медицинского техникума осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

Медицинский техникум выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью Медицинского техникума. Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Медицинском техникуме.

6.3.18. Лица, не прошедшие государственной итоговой аттестации по результатам или получившие на указанной аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию повторно в сроки, установленные порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по соответствующим образовательным программам Медицинского техникума.

6.3.19. Студентам, имеющим не менее 75 процентов отличных оценок по всем учебным дисциплинам, практике по профилю специальности, получившим на преддипломной практике 5 (отлично) и сдавшим на 5 (отлично) итоговую государственную аттестацию, при наличии других оценок не ниже 4 (хорошо) выдается диплом «с отличием».

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация Медицинского техникума (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), изменение типа, его ликвидация осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение о реорганизации, изменении типа Медицинского техникума, ликвидации принимает Учредитель.

7.3. Изменение типа Медицинского техникума не является его реорганизацией. При изменении типа Медицинского техникума в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Деятельность Медицинского техникума регламентируется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

8.2. Медицинский техникум принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.3. Медицинский техникум принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между медицинским техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Медицинского техникума, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены действующим трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

8.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Медицинского техникума по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Медицинским техникумом.

8.6. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора Медицинского техникума. В случаях, предусмотренных настоящим Уставом, утверждению локального нормативного акта Медицинского техникума предшествует его рассмотрение и/или принятие коллегиальным органом медицинского техникума.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения в Устав Медицинского техникума вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

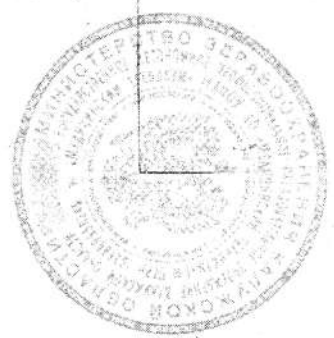
9.2. Изменения в Устав утверждаются Учредителем.

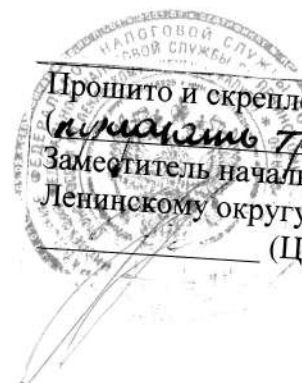
9.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Пролито, пронумеровано и скреплено печатью
32 (Тридцать два) листа

Директор
ГАПОУ КО «Медицинский техникум»

Т.В. Русанова
Т.В. Русанова
Дата « 04 » *марта* 2019 г.





Прошито и скреплено печатью на 33
(*тридцать три*) листах
Заместитель начальника ИФНС России
Ленинскому округу г. Калуги
(Цуканова И. В.)